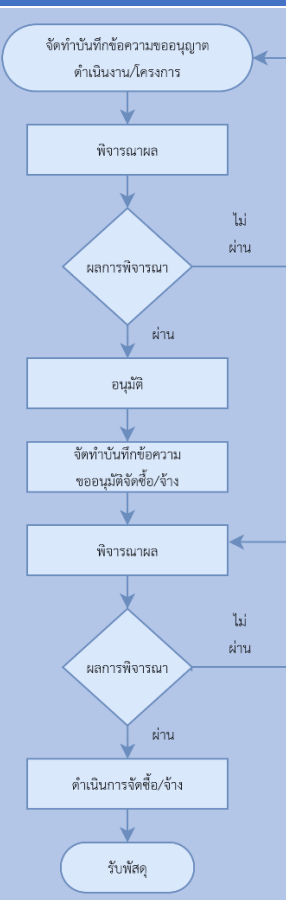
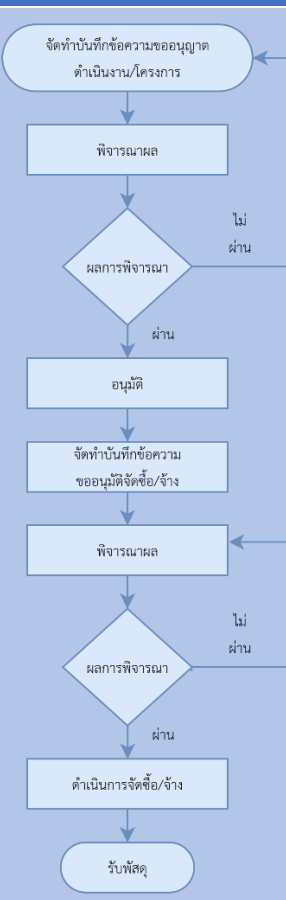


ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง ปีการศึกษา 2568

ลำดับ	ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ	เอกสารที่ต้องใช้	หมายเหตุ
1	จัดทำบันทึกข้อความขออนุญาตดำเนินงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ		<ol style="list-style-type: none"> บันทึกข้อความขออนุญาตดำเนินงาน/โครงการ แบบประมาณการ โครงการที่ได้รับอนุมัติ 	เอกสาร
2	จัดทำบันทึกข้อความขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง	ผู้รับผิดชอบโครงการ		<ol style="list-style-type: none"> บันทึกขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง บันทึกข้อความขอดำเนินงานที่ผ่านการอนุมัติ แบบประมาณการ โครงการที่ได้รับการอนุมัติ 	เอกสาร